

Ungdomsringens Årsmøde og Kongres 2020

Klik-guide til Microsoft Teams på PC

Ungdomsringens Årsmøde og Kongres vil, grundet Covid-19, i år være i en digital udgave ved brug af Microsoft Teams som platform for de forskellige møder på dagen.

Denne guide vil vise dig, hvordan du kan deltage i et Teams møde.

-OBS! Hvis du deltager fra en mobil, iPad eller MacBook, så er det muligt du er nødt til at downloade en app. Det anbefales i det hele taget at downloade Teams ned på computeren frem for at køre det via en browser!

Step 1 - Klik på møde-linket

Klik på det pågældende møde du ønsker at deltage i (gerne i god tid inden det starter, hvis muligt) via det udsendte program, som du har fået tilsendt via mail (se eksempel til hvert STEP under beskrivelserne):

1

Årsmøde og kongres

28. nov. 2020

Ungeårsmøde Kun for unge!

Tjek ind! (klik her) 09:30

Vi bruger den første halve time til at sikre, at video + mikrofon virker som de skal. Tilkendgiv jeres ankomst ved at skrive: "Navn + ankommet" i chatfunktionen. Når I er logget ind, kan I fint gå fra jeres PC, tablet eller telefon og lave andre gøremål, men I bedes slukke for jeres mikrofon og vende tilbage senest kl. 09:55. Husk! Dirigenten åbner ballet præcis kl. 10:00

Ungeårsmøde 10:00

Julie Nielsen, formand, og dirigent Ditte Marie Lindeskov styrer de unge igennem ungeårsmødet med sikker hånd. Har I åbnet jeres Goodiebag? Ellers er det på høje tid at gøre det nu!

Kongres del 1

Tjek ind! (Klik her) 11:45

Vi bruger de første tre kvarter til at sikre, at video + mikrofon virker som de skal. Tilkendgiv jeres ankomst ved at skrive: " Fulde navn + ankommet" i chatfunktionen. Når I er logget ind, kan I fint gå fra jeres PC, tablet eller telefon og lave andre gøremål, men I bedes slukke for jeres mikrofon og vende tilbage senest kl. 12:25. Husk! Dirigenten åbner ballet præcis kl. 12:30

Kongres del 1 12:30

Ved dette punkt skal vi lytte til vor formænds beretninger, fremlæggelsen af forslag til kongressen, og så skal vi have uddelt: Aksel Horsens Mindelegat.

Pause 13:25

Pause!

Regionsforberedelse

Møde i regionerne 13:35

Jeres respektive formænd styrer slagets gang, og er værter som altid. Det bliver broadcastet fra en separat location på konferencecenteret. (Link til regionssamlingerne er sendt i en separat mail. Har du mistet mailen - klik på linket nedenfor

Region Nordjylland (klik [her](#))
Region Midtjylland (klik [her](#))
Region Sydanmark (klik [her](#))
Region Sjælland (klik [her](#))
Region Hovedstaden (klik [her](#))

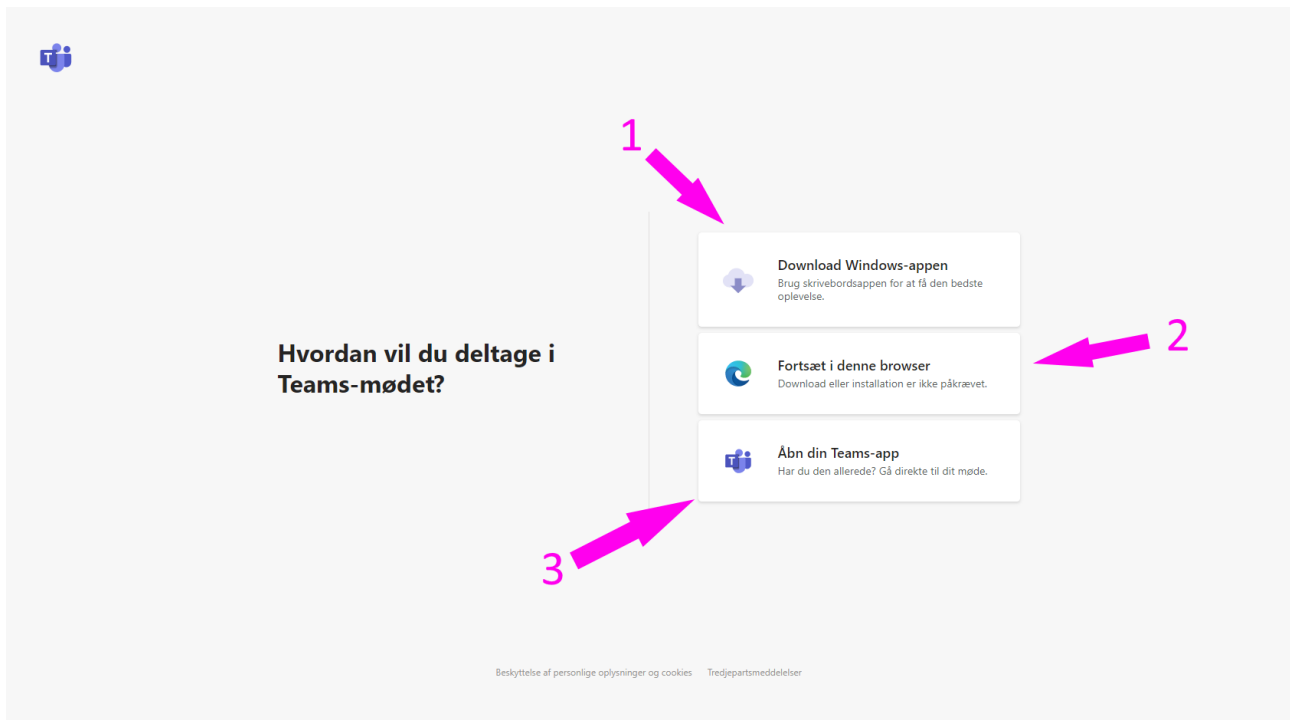
+45 30922166
Tekniske problemer?
Ring til os!



Step 2 - Vælg at deltage via en browser eller via Microsoft Teams App'en

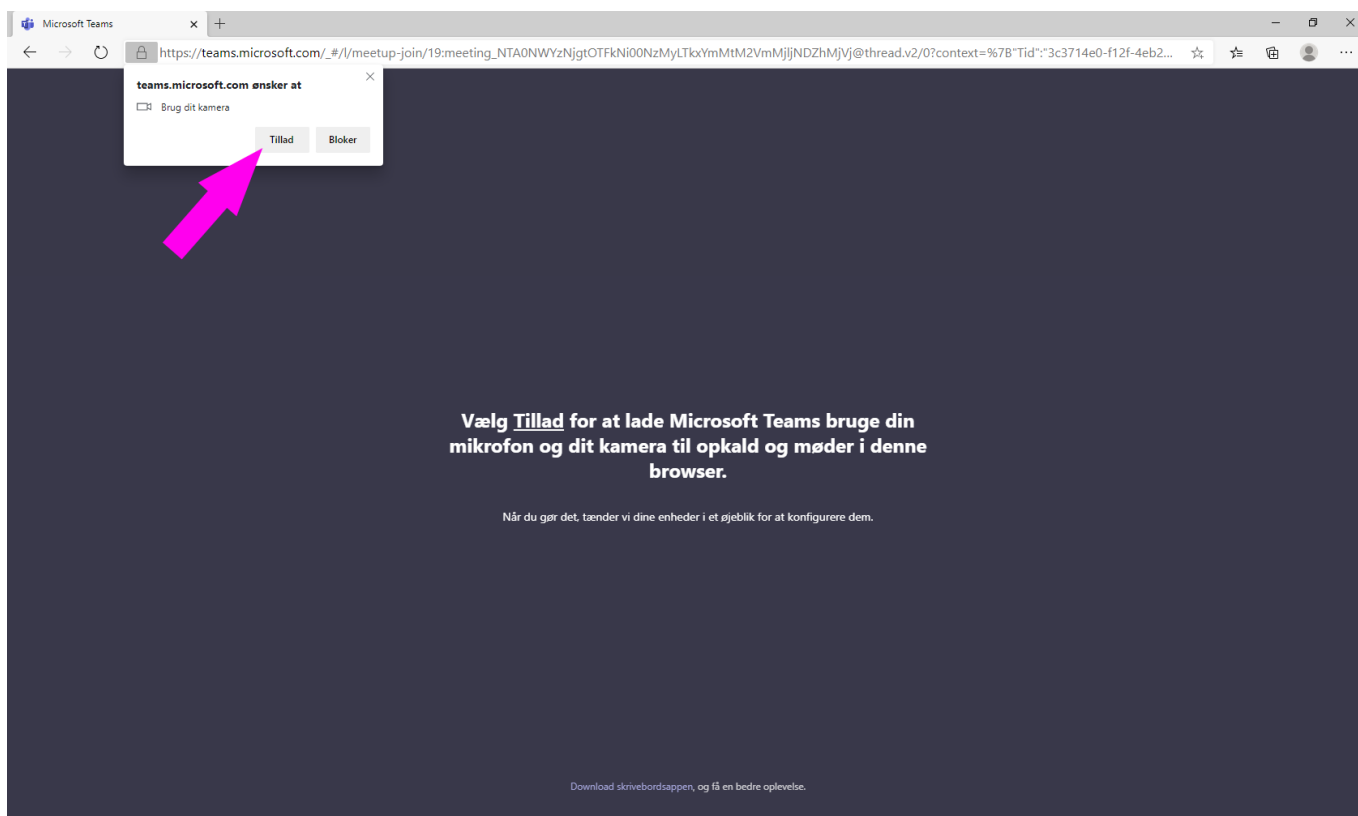
Når du har klikket på det ønskede link, vil du komme til en skærm som nedenstående. Den giver dig tre muligheder:

1. Download Microsoft Teams App'en (når denne er installeret skal du evt. trykke på dit mødelink igen (se step 1), hvis programmet ikke automatisk tager dig med videre ind til mødesektionen).
2. Deltag via en browser (fx Microsoft Edge eller Google Chrome (kræver ingen yderligere installation)).
3. Åbn i din Teams-app (kræver at Teams er eller bliver installeret) - Giver lidt flere muligheder fremfor browserudgaven, men ikke nødvendigt. Dog en smule mere stabil forbindelse!)



Step 3 - Hvis du bruger browser (hvis ikke gå til step 4): Tillad teams at benytte din mikrofon og højttaler

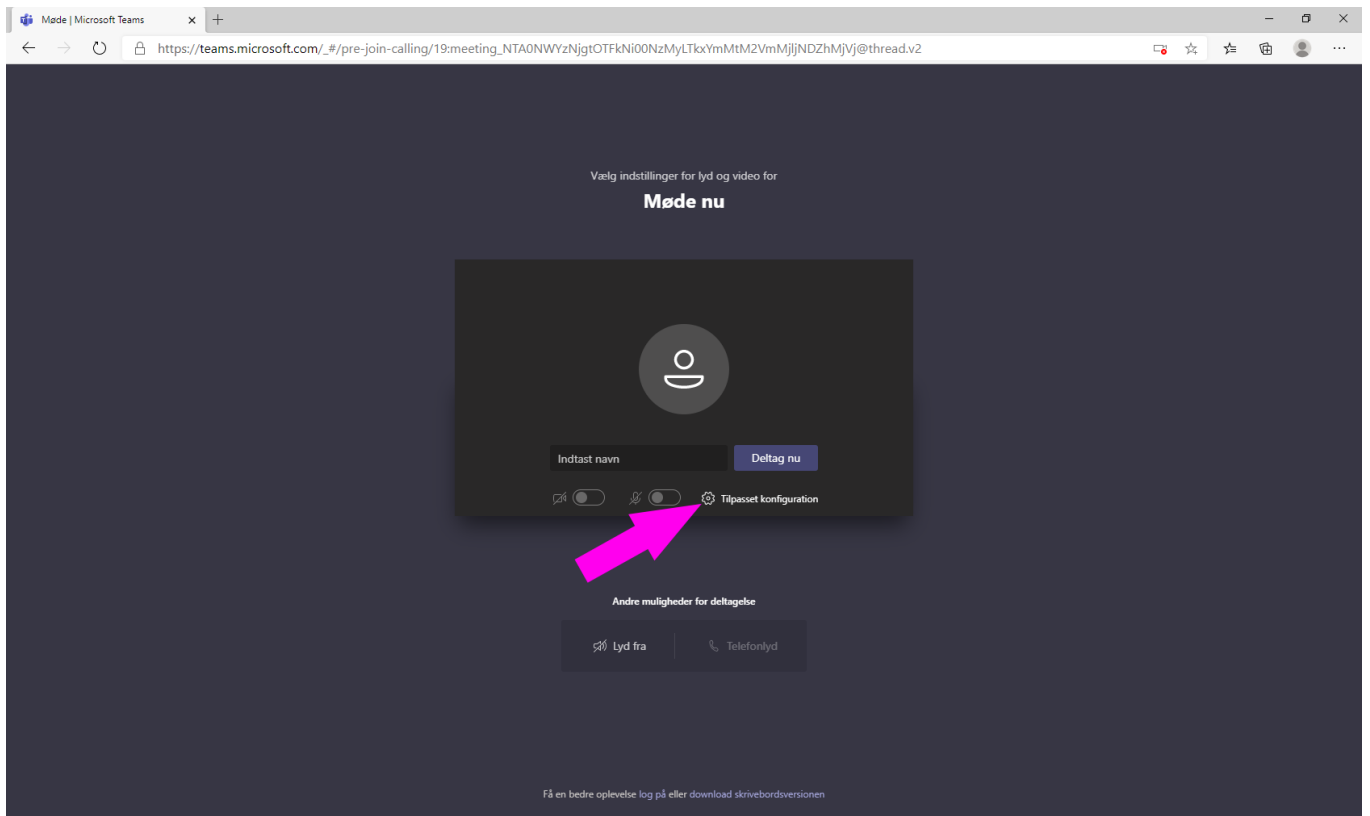
Har du valgt at deltage via en browser, vil du formodentlig få følgende pop up, hvor du skal acceptere at teams benytter din mikrofon og højttaler (tryk evt. tillad 2 gange for at bekræfte for både kamera og mikrofon).



Step 4 - Check din lyd og video kilde er korrekt

Inden du kommer helt ind i mødet, skal du evt. tjekke et par ting.

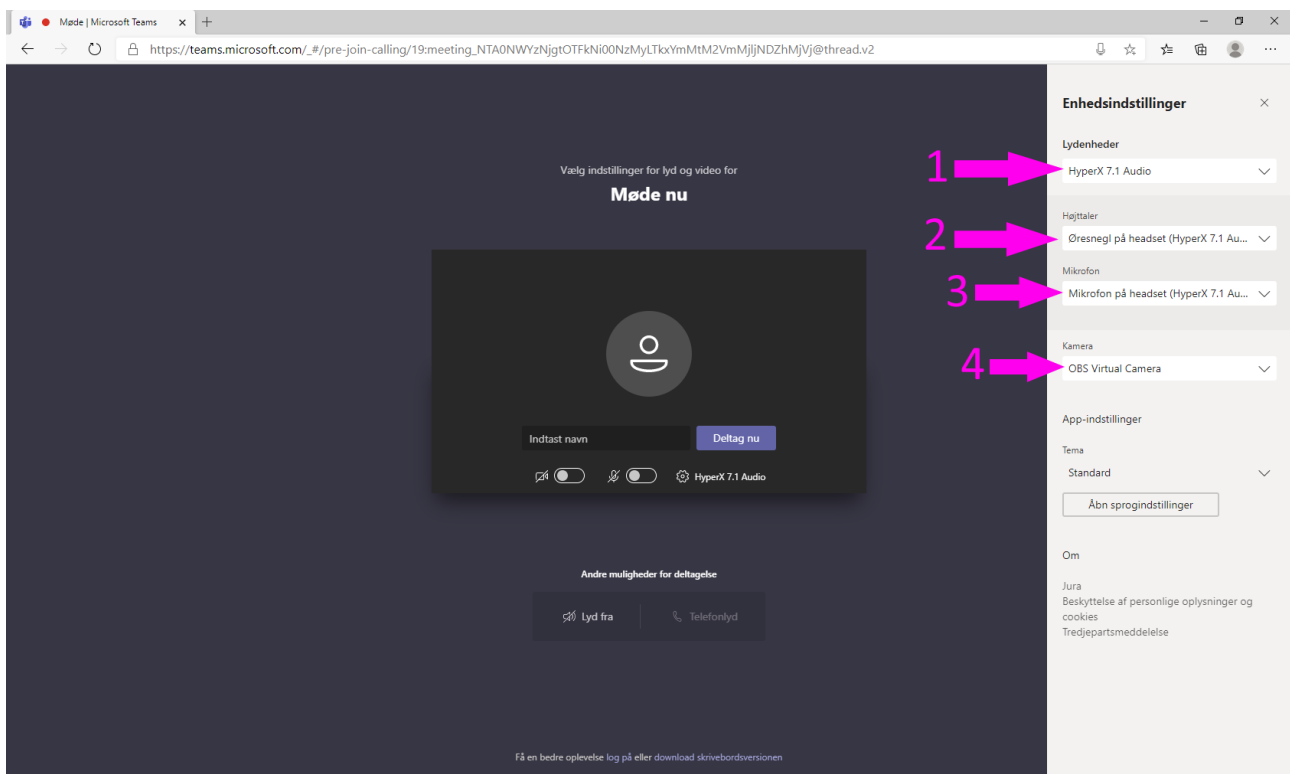
Tryk på "Tilpasset konfiguration" eller på hjulet for at komme til en menu, hvor du kan vælge mikrofon, højttaler og evt. videokilde, som du vil anvende til mødet (specielt hvis du har flere forskellige at vælge imellem).



Du får nu en menu op hvor du kan vælge følgende enheder:

1. Lydenhed (headset m.m.)
2. Højttaler (lydudgang)
3. Mikrofon (lydindgang)
4. Kamera

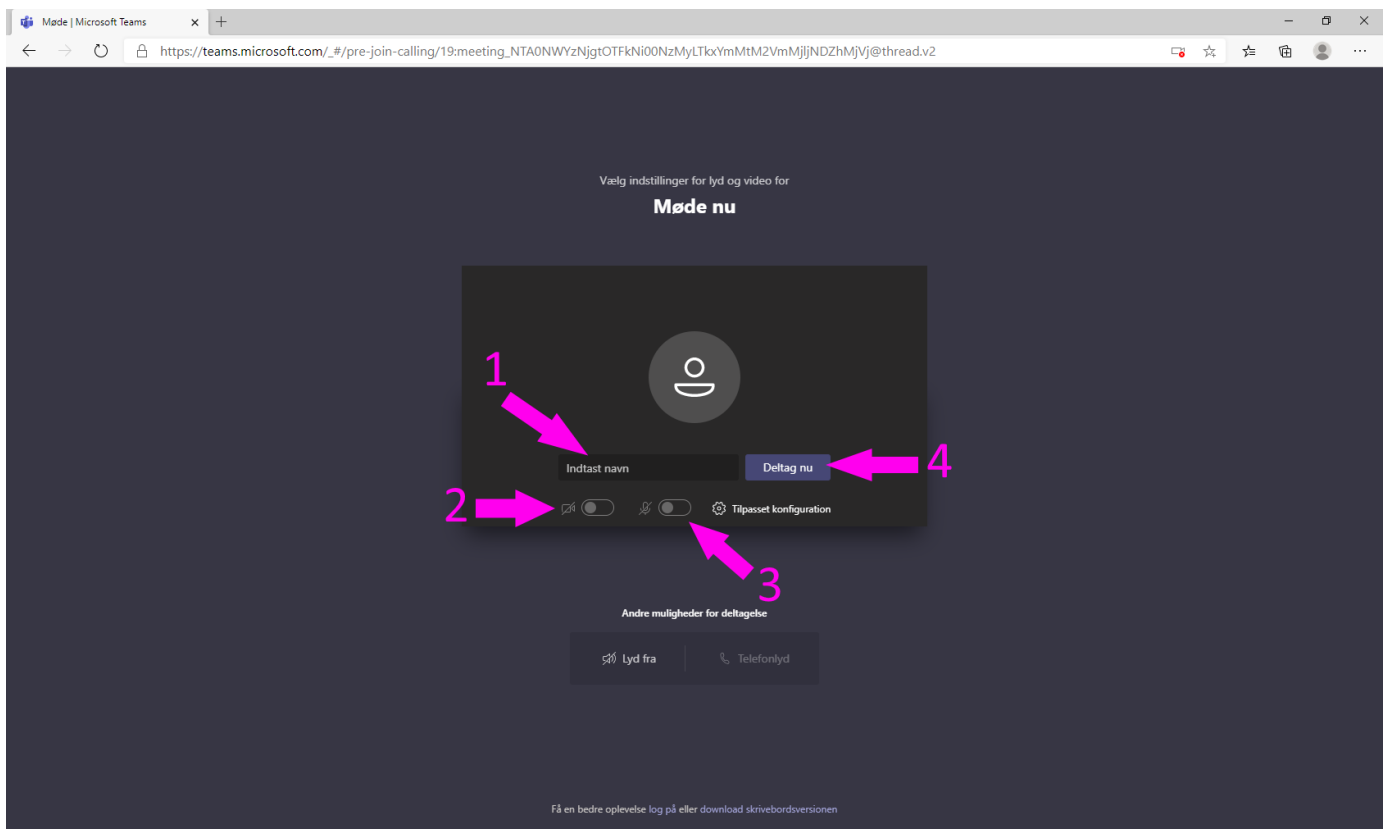
Tryk på krydset ved siden af Enhedsindstillinger oppe til højre for at lukke denne menu.



Step 5 - Indtast dit navn og vælg Kamera og/eller lyd fra/til

Inden du deltager i mødet, skal du gøre følgende:

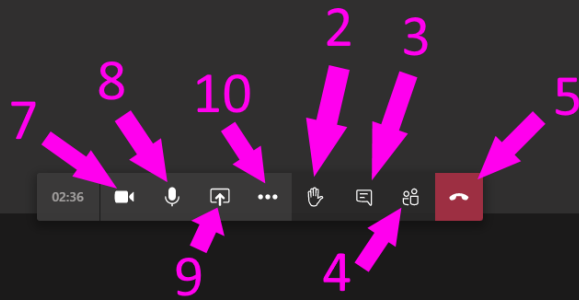
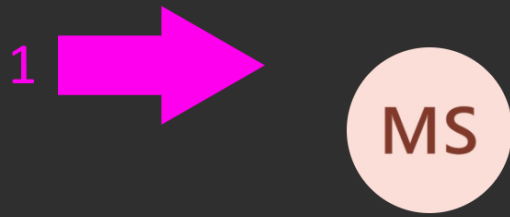
1. Indtast dit fulde navn + hvilken region du er fra (tilføj gerne – UNG til sidst hvis du er ungedeltager).
2. Slå kameraet fra eller til. Du kan altid slå det til og fra inde i selve mødet.
3. Du kan også vælge at gå ind i mødet med mikrofonen slået fra. Det anbefales ved møder med mange deltagere (fx under kongres part 1 og 2). Også denne funktion kan senere slås til og fra inde i selve mødet.
4. Når du er klar, trykker du "Deltag nu"



Step 6 - Deltag i mødet (se billede på næste side)

Du burde nu være lukket helt ind i mødet (eller afvente at blive lukket ind af mødelederen) og afhængig af om hvem der har video slået til eller ej, vil du se et billede i retning af nedenstående (billede er på næste side):

1. I dette område vil du enten se
 - o Et eller flere live billeder fra de forskellige deltagere eller bare deres initialer.
 - o En præsentation eller skærm, som er delt af en mødeleder eller anden deltager, som har rettighed til at dele indhold
2. Til kongressens afstemninger vil der anvendes "række hånd op" funktionen. Når dirigenten beder om afstemning og man vil stemme for, trykker man på hånden (den bliver herefter orange). Når afstemningen er færdig beder dirigenten alle om at tage hånden ned (tryk på hånden igen (hvis du har stemt for), så den ikke har nogen farve)
3. Vil du have ordet (gælder under kongres) kan du klikke her og skrive følgende i chatten: (Ordet tak, tryk herefter på ENTER), så vil dirigenten give ordet efter tur
4. Klik her for at se en liste over deltagere i mødet
5. Klik her for at forlade mødet (kommer du til at trykke på den, kan du trykke deltag igen, ellers gå tilbage til programmet og tryk på linket igen
6. Et billede fra dit eget kamera (hvis det er slået til). Er der flere deltagere, kan der være flere billeder eller initialer ved siden af dette
7. Slå kamera til og fra her (er der streg over er kameraet slået fra)
8. MUTE din mikrofon når du ikke taler (mødelederen kan også finde på at mute ALLE). Slå den til igen når du får ordet
9. Del evt. indhold (del din skærm m.m.) (dog ikke under selve kongressen, medmindre andet er aftalt!)
10. Tryk på denne for at komme til en menu med enhedsindstillinger (lyd, mikrofon og kamera), lav fuld skærm m.m.



Martin Schouw ...

02:36

