

Ungdomsringen
CVR-nr. 13056315
Nørregade 77, 6. sal
5100 Odense C

Årsrapport 2015

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for 2015	11
Balance pr. 31.12.2015	12
Pengestrømsopgørelse for 2015	14
Noter	15
Specifikationer	25

Foreningsoplysninger

Forening

Ungdomsringen

Tigergården

Nørregade 77, 6. sal

Postboks 109

5100 Odense C

CVR-nr.: 13056315

Hjemstedskommune: Odense

Telefon: 70 27 00 50

Internet: www.ungdomsringen.dk

E-mail: ungdomsringen@ungdomsringen.dk

Landsråd

Simon Kollerup
formand

Lars Ørsø Nibe Holme
næstformand

Thomas Nicolai Feldborg Bruun
næstformand

Lasse Hal
Oskar Kloppenborg Vellev
Claus Hansen
Casper Husted
Pedja Jovetic
Gry Schack Petersen

Dennis Waldemar
Ieva Platniece
Mathias Jørgen Mathiesen
Rolf Bekker
Nicoline Larsen

Nels Rasmussen
Kim Ebbenhøj
Annika Helene Laursen
Tilde Lindvig
Mille Caroline Hauboff

Sekretariatschef

Jane Dupont

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Kongresvalgte revisorer

Erik Rasmussen

Per Nielsen

Godkendt på foreningens kongres, den

Dirigent

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Ungdomsringen.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål og bekendtgørelse nr. 131 af 7. februar 2013 om regnskab og revision af Ministeriet for Børn og Undervisnings puljemidler m.v.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler, ligesom det er vores opfattelse, at vi har taget skyldige økonomiske hensyn ved foreningens forvaltning.

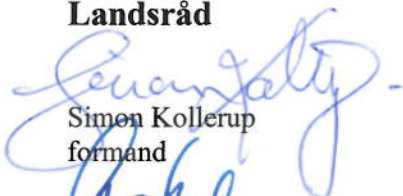
Årsrapporten indstilles til kongressens godkendelse.

Odense, den 15. april 2016



Jane Dupont
sekretariatschef

Landsråd



Simon Kollerup
formand



Lasse Hal



Oskar Kloppenborg Vellev



Claus Hansen



Casper Husted



Pedja Jovetic



Gry Schack Petersen



Lars Ørsø Nibe Holme
næstformand



Dennis Waldemar



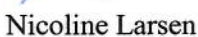
Ieva Platniece



Mathias Jørgen Mathiesen



Rolf Bekker



Nicoline Larsen



Thomas Nicolai Feldborg Bruun
næstformand



Nels Rasmussen



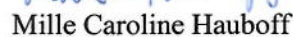
Kim Ebbenhøj



Annika Helene Laursen



Tilde Lindvig



Mille Caroline Hauboff

Den uafhængige revisors erklæringer

Til ledelsen i Ungdomsringen

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Ungdomsringen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål (regnskabsbekendtgørelsen) og bekendtgørelse nr. 131 af 7. februar 2013 om regnskab og revision af Ministeriet for Børn og Undervisnings puljemidler m.v.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, regnskabsbekendtgørelsen og bekendtgørelse nr. 131 af 7. februar 2013. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt god offentlig revisionsskik, jf. regnskabsbekendtgørelsen og bekendtgørelse nr. 131 af 7. februar 2013. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede.

Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæringer

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, regnskabsbekendtgørelsen og bekendtgørelse nr. 131 af 7. februar 2013. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Udtalelse om ledelsesberetningen

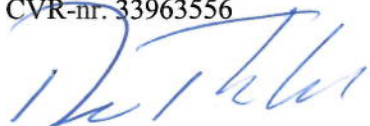
Vi har gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 15. april 2016

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556



Per Therkelsen
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Undersøgelse af klubbernes gode samarbejde med skolerne, tredje år med Musikstarter, Akademi og fuld blus på ungeinvolveringen. Det er bare et udpluk af de mange aktiviteter, som er foregået i Ungdomsringen i 2015.

Ungdomsringen er en forening med mange facetter, en lang historie og dybe rødder i hele landet.

I mange år har vi arbejdet for at udbyde en bred vifte af aktiviteter, give konkrete og relevante værktøjer til de, som arbejder i klubber og ungdomsskoler og være en troværdig interessevaretager for vores medlemmer.

Det er Ungdomsringens tre hovedopgaver – vores tre ben. Vores tre værdier; *rummelighed*, *respekt* og *respons* er måske ikke så synlige i hverdagen, men gennemstråler alt, hvad vi laver. Derfor ses de også tydelig i de tre ben, Ungdomsringen står på, hvilket kan forklares således:

- Vi skal arbejde for, at vores udbud af aktiviteter henvender sig til et bredt udsnit af unge fra hele landet, og dermed være rummelige, så alle kan være med, uanset om man kommer fra en kernefamilie eller fra et miljø med sociale udfordringer.
- Vi skal udvise respekt for de forskellige fagligheder, der findes hos de, som arbejder eller er frivillige hos vores medlemsklubber og ungdomsskoler. Derfor skal vi hele tiden have fingeren på pulsen og tilbyde relevante kompetenceudviklingstilbud, der er formet efter den virkelighed, medlemmerne befinder sig i.
- Vi skal spille en vigtig rolle, når centrale emner på vores område bliver diskuteret både i de politiske arenaer og i offentligheden. Vi skal være medlemmernes stemme og give respons på de spørgsmål og de udfordringer, nutiden og fremtiden stiller os overfor.

Hverken værdierne eller hovedopgaverne er nye opfindelser, men de skal stadig være tidssvarende. Derfor er det vigtigt, at Ungdomsringen konstant har øje for, hvad der foregår både hos medlemmerne, de unge, og på den politiske scene. Ligeværdigheden mellem de tre hovedopgaver er vigtig for at skabe bredden i den medlemspleje, som er det centrale i Ungdomsringens arbejde.

På Ungdomsringens årskongres i 2014 vedtog medlemmerne en række ændringer af foreningens vedtægter. Formålet var dels at give vedtægterne et eftersyn, opdatere dem og fremtidssikre dem og dels at styrke demokratiet. I 2015 er disse ændringer blevet implementeret. Særligt skal fremhæves de unge. Fra og med november 2015 blev ungeinvolveringen øget i Landsrådet, hvor hver region nu er sikret en ung repræsentant, og at de unges deltagelse dermed går fra fire til seks unge landsrådsmedlemmer. Det samme gælder for nedlæggelsen af den tidligere ungekongres, så vi nu står sammen som én forening med én samlet kongres.

Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

2015 var budgetteret til at gå i 0 kr., og årsrapporten udviser et underskud på driften på 1.158.004 kr.

Ungdomsringens resultat for 2015 afviger markant fra det budget, som kongressen har besluttet, og anses derfor af ledelsen som værende ikke tilfredsstillende, og det er derfor ledelsens mål at indføre det øgede fokus på den økonomistyring, som skaber sikker grund under Ungdomsringens udvikling og initiativ.

Faktorer der spiller ind i årsresultatet for 2015

Ungdomsringen har mærket ændringerne i forbindelse med folkeskolereformen, hvor der er sket sammenlægninger af klubber. Dette har medført en nedgang i antal af medlemsklubber. Ungdomsringen forventer, at denne udvikling i en eller anden udstrækning vil fortsætte i 2016.

Årsrapporten viser også en nedgang i deltagertilmeldingen til aktiviteterne og dermed en lavere indtægt på deltagerbetaling til de aktivitetstilbud, som er udbudt i 2015.

Ungdomsringen har modtaget i alt 7.235.000 kr. i tipstilskud fra DUF. Beløbet er bl.a. anvendt til afvikling af aktiviteter samt personale- og administrationsomkostninger. Dette er et lavere tilskud end budgetteret.

Øget fokus på økonomistyring

Ungdomsringens ledelse har indført et øget fokus på økonomistyring i 2015, som betyder, at der udarbejdes månedsvise ledelsesrapporteringer, som danner grundlag for daglig ledelse og Landsrådet til at håndtere eventuelle afvigelser fra det kongresbeslutede budget.

Nye initiativer og finansieringen heraf skal i løbet af budgetåret som udgangspunkt holdes inden for budgetrammen, som kongressen har udstukket, og dette er derfor en del af den politiske drøftelse i forbindelse med nye initiativer.

Målet med økonomistyringen er, at Ungdomsringen overholder sine budgetter og driver en sund økonomi, hvor der er plads til velovervejede investeringer i forbindelse med budgetlægningen. Et eksempel på dette er investeringen i Ungdomsringens Akademi, som blev vedtaget som en del af budgettet 2016. Ønsket om at have økonomisk råderum til investeringer i forbindelse med budgetlægningen stiller krav om, at nye initiativer i årets løb holdes inden for den lagte budgetramme.

Ungdomsringen arbejder fortsat med rådgivning og vejledning af medlemmerne om Ungdomsringens tilbud og ydelser.

Ledelsesberetning

Aktiviteter for medlemmer

Ungdomsringens har fokus på at tilbyde ungedømmedlemmer en række aktiviteter, som dels giver mulighed for at være sammen med andre unge fra forskellige dele af landet og samtidig aktiviteter af en størrelse og kvalitet, som den enkelte klub vanskeligt vil kunne udbyde. Vi udbyder en række kendte aktiviteter som Musikfestival, On Stage Festival, Musikstarter, Motoraktiviteter, c-spil, rollespil og fodboldturneringer.

I 2015 har Ungdomsringens udbud af aktiviteter ligget på et niveau som de to foregående år, dog med et noget lavere deltagerantal. I 2015 har der været en nedgang i deltagere til aktiviteterne, og dette afspejles i resultatet for 2015.

Forventninger til fremtiden

Ledelsens mål for 2016/17 er at fastholde Ungdomsringens position som den stærkeste interesseorganisation på det ungdomspolitiske område ved at fortsætte med de 3 grundlæggende områder:

- Aktiviteter for unge i klubber og ungdomsskoler, herunder udvikling af nye aktivitetskoncepter, som skal gøre fritids- og ungdomspædagogikken til en endnu stærkere del af børnenes hverdag i en skole.
- Kompetenceudvikling i forhold til ledere og medarbejdere inden for ungeområdet, herunder udbuddene i Ungdomsringens Akademi, hvor vi går forrest og understøtter såvel ledere som medarbejdere i et godt og konstruktivt samspil med skole, lokalsamfund, foreningsliv osv.
- Skabe politisk fokus på vilkårene i unges fritidsliv – på vegne af medlemmerne, herunder en kortlægning af de unges egen oplevelse af deres fritidsliv og gennemførelsen af en større ungeanalyse.

Ungdomsringens ledelse vil i 2017 fortsætte med at sætte fokus på Ungdomsringens kerneydelse *medlemspleje*. Dette i form af konsulentrådgivning og sparring til klubber og ungdomsskoler og imødekomme medlemmernes ønske om sparring og konsulentbistand i forbindelse med f. eks. folkeskolereformen. Det er med dette afsæt målet, at Ungdomsringen kan opnå en positiv medlemsudvikling.

Ungdomsringen samarbejder med aktuelle aktører, der forholder sig til børns og unges fritidsliv, og formålet er at være en samlende aktør og katalysator for samarbejder på hele børne- og ungeområdet.

Ungdomsringen er også de unges talerør og samarbejder på tværs af lovgivningerne. Ungdomsringen har en lang række samarbejdspartnere blandt foreninger, kommuner, ministerier, styrelser, uddannelsesinstitutioner, skoler og andre offentlige instanser. Ungdomsringen indgår i relevante samarbejdsrelationer med private aktører, der henvender sig til børn og unge.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål og bekendtgørelse nr. 131 af 7. februar 2013 om regnskab og revision af Ministeriet for Børn og Undervisnings puljemidler m.v.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Kontingentindtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med opkrævning hos foreningens medlemmer.

Tipstilskud indregnes i resultatopgørelsen i det år, det vedrører, hvilket normalt er udbetalingsåret.

Nettoomsætning ved undervisningsaktiviteter, ejendomme udvalg/afdelinger og projekter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter fra projekter m.m. indregnes i resultatopgørelsen i overensstemmelse med de underliggende tilsagnsskrivelser.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til undervisningsaktiviteter

Omkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes i forbindelse med Ungdomsringens undervisningsaktiviteter, herunder omkostninger til lønninger og gager, rejseomkostninger, undervisningsmateriale, opholdsomkostninger og møder.

Omkostninger til sekretariatet, klubsalg og ejendomsdrift

Omkostninger til sekretariatet, klubsalg og ejendomsdrift omfatter omkostninger, der afholdes til driften af sekretariatet, klubsalg og ejendomsdriften, herunder gager, rengøring, telefonomkostninger, mindre nyanskaffelser, vedligeholdelse, skatter og afgifter samt prioritetsrenter.

Omkostninger til aktiviteter

Omkostninger til aktiviteter omfatter omkostninger, der afholdes i forbindelse med gennemførelsen af de tilskudsfinansierede aktiviteter.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelser, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gældsforpligtelser og transaktioner i fremmed valuta, amortiseringstillæg vedrørende prioritetsgæld mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Udlejningsejendom afskrives dog ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet præsenteres indirekte med udgangspunkt i årets resultat, reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af anlægsaktiviteter.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt beholdning af værdipapirer.

Resultatopgørelse for 2015

	Note	2015 kr.	2014 t.kr.
Omsætning			
Kontingentindtægter	1	1.807.868	2.120
Tipstilskud mv.	2	7.723.865	7.321
Omsætning, undervisningsaktiviteter	3	1.211.222	993
Omsætning, aktiviteter	4	2.410.662	2.737
Omsætning, sekretariat og ejendomme	5	269.110	262
		<u>13.422.727</u>	<u>13.433</u>
Omkostninger			
Omkostninger til undervisningsaktiviteter	6	(988.820)	(1.139)
Omkostninger til sekretariat og ejendomme	7	(8.609.944)	(8.663)
Omkostninger til møde mv. for folkevalgte	8	(1.553.474)	(1.908)
Omkostninger til aktiviteter	9	(3.382.194)	(3.667)
		<u>(14.534.432)</u>	<u>(15.377)</u>
Driftsresultat		(1.111.705)	(1.944)
Finansielle indtægter	10	137.500	402
Finansielle omkostninger	11	(183.799)	(13)
Årets resultat		(1.158.004)	(1.555)

Balance pr. 31.12.2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Grunde og bygninger	12	1.016.426	1.016
Materielle anlægsaktiver		<u>1.016.426</u>	<u>1.016</u>
Anlægsaktiver		<u>1.016.426</u>	<u>1.016</u>
Andre tilgodehavender	13	998.269	358
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14	260.076	552
Periodeafgrænsningsposter	15	683.455	493
Tilgodehavender		<u>1.941.800</u>	<u>1.403</u>
Værdipapirer	16	<u>2.949.698</u>	<u>4.766</u>
Likvide beholdninger	17	<u>5.781.532</u>	<u>5.582</u>
Omsætningsaktiver		<u>10.673.030</u>	<u>11.751</u>
Aktiver		<u>11.689.456</u>	<u>12.767</u>

Balance pr. 31.12.2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Overført resultat		9.845.718	11.104
Regionsfond		0	0
Egenkapital	18	<u>9.845.718</u>	<u>11.004</u>
Prioritetsgæld og pantebrev		11.250	19
Langfristede gældsforpligtelser		<u>11.250</u>	<u>19</u>
Deposita		600	30
Kreditorer		370.286	366
Periodeafgrænsningsposter	19	156.934	0
Anden gæld	20	1.304.668	1.348
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.832.488</u>	<u>1.744</u>
Gældsforpligtelser		<u>1.843.738</u>	<u>1.763</u>
Passiver		<u>11.689.456</u>	<u>12.767</u>
Eventualforpligtelser	21		

Pengestrømsopgørelse for 2015

	<u>Note</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>	<u>2014</u> <u>t.kr.</u>
Driftsresultat		(1.111.705)	(1.944)
Ændring i tilgodehavender		(538.454)	(283)
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser		87.179	(840)
Ændring i varebeholdninger		<u>0</u>	<u>57</u>
Pengestrømme vedrørende primær drift		(1.562.980)	(3.010)
Modtagne renteindtægter mv.		137.500	402
Betalte renteomkostninger mv.		<u>(183.799)</u>	<u>(13)</u>
Pengestrømme vedrørende drift		(1.609.279)	(2.621)
Afdrag på langfristede gældsforpligtelser		<u>(7.500)</u>	<u>(8)</u>
Pengestrømme vedrørende finansiering		(7.500)	(8)
Ændring i værdipapirer og likvide midler		(1.616.779)	(2.629)
Værdipapirer og likvider 01.01.2015		<u>10.348.009</u>	<u>12.977</u>
Værdipapirer og likvider 31.12.2015	16,17	<u>8.731.230</u>	<u>10.348</u>

Noter

	<u>2015</u>	
1. Kontingentindtægter		
Antal medlemmer, som alle er under 30 år		<u>108.489</u>
Heraf DUF-medlemmer		<u>71.423</u>
	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	kr.	t.kr.
Kontingenter konto	<u>1.807.868</u>	<u>2.120</u>
	<u>1.807.868</u>	<u>2.120</u>
2. Tipstilskud mv.		
Tipstilskud, ordinært	7.235.000	7.235
Internationale tilskud	141.165	57
Aktivitetstilskud, Bømesagens Fællesråd	27.700	29
Socialministeriet	<u>320.000</u>	<u>0</u>
	<u>7.723.865</u>	<u>7.321</u>
3. Omsætning, undervisningsaktiviteter		
Kursus- og undervisningsaktiviteter	1.117.492	812
Bevilling § 44	70.830	82
Undervisningsministeriet (§ 30-tilskud)	<u>22.900</u>	<u>99</u>
	<u>1.211.222</u>	<u>993</u>

Noter

	2015	2014
	kr.	t.kr.
4. Omsætning, aktiviteter		
On Stage	68.940	64
Musikfestival	180.301	209
Cykelaktivitet	9.760	11
FIFA	20.800	22
Robison Challenge	0	9
Rollespilsevent	21.400	37
Rollespilsnetværk	0	9
Motorsport	24.200	78
Musikevent Hillerød	20.400	21
PC turnering	16.500	25
Hjernesport	0	1
Skate Day	0	10
	362.301	496
Musikstarter		
Musikstarter Camps, tilskud	1.253.066	1.435
Musikstarter Camps, deltagerbetaling	170.800	133
	1.423.866	1.568
Naturvejleder		
Tilskud fra Friluftsrådet	220.000	220
Tilskud fra Ungdomsringen	100.000	100
Tilskud fra Efterskoleforeningen	100.000	100
Indtægtsdækket virksomhed	204.495	253
	624.495	673
Omsætning, aktiviteter i alt	2.410.662	2.737

Noter

	2015 kr.	2014 t.kr.
5. Omsætning, sekretariat og ejendomme		
Stenbjerg		
Udlejning	<u>104.639</u>	<u>110</u>
Sekretariat		
Landsudsendelsen	14.079	10
Salg af bøger, kopier, porto mv.	140.392	132
Administration	<u>10.000</u>	<u>10</u>
	<u>164.471</u>	<u>152</u>
Omsætning, sekretariat og ejendomme i alt	<u>269.110</u>	<u>262</u>
6. Omkostninger til undervisningsaktiviteter		
Kursusomkostninger	<u>988.820</u>	<u>1.139</u>
	<u>988.820</u>	<u>1.139</u>
7. Omkostninger til sekretariat og ejendomme		
Stenbjerg		
<i>Ejendomsomkostninger</i>		
Skatter og afgifter	2.110	0
Vand	9.356	3
Bygningsforsikringer	20.193	22
Indvendig vedligeholdelse mv.	31.078	3
Udvendig vedligeholdelse	0	14
Have og snerydning	2.224	0
El og varme	28.466	18
Løn, rengøring	20.014	33
Renovation	5.123	4
Løn, pedel	24.354	27
Prioritetsrenter	2.278	3
Advokatbistand	0	4
Momsrefusion	<u>(20.237)</u>	<u>0</u>
	<u>124.959</u>	<u>131</u>

Noter

	2015 kr.	2014 t.kr.
7. Omkostninger til sekretariat og ejendomme (fortsat)		
Sekretariat		
<i>Personaleomkostninger</i>		
Gager	4.943.552	4.511
Kørsel, diæter og rejseomkostninger	448.737	394
Pensionsbidrag, Ungdomsringen	622.003	585
Hjemmearbejdspladser	14.700	32
Regulering, feriepengeforpligtelse	(11.999)	134
Regulering, afspadseringsforpligtelse	(36.802)	171
Løn, administration	24.387	20
	6.004.578	5.847
<i>Øvrige personaleomkostninger</i>		
Personaleforsikringer	0	73
Sociale bidrag	124.867	91
Personaleudvikling	37.106	169
Ekstern assistance	(4.025)	83
Møder, gaver mv.	63.089	77
Nyansættelser, rekruttering	0	16
	221.037	509
<i>Administrationsomkostninger</i>		
Husleje	324.033	310
Parkeringspladser	31.881	31
Varme, el og forsikringer	190.698	193
Ombygning lejede lokaler og lokaleomkostninger	5.316	36
Rengøring	84.829	83
Papir, trykkeri og kontorartikler mv.	230.161	269
Telefon	228.863	188
Porto og fragt	166.608	141
Abonnementer mv.	3.674	1
Kontingenter	251.671	255
Møder, repræsentation og gaver	2.074	20
Revision af årsrapport	54.000	68
Transport	1.573.808	1.595

Noter

	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> t.kr.
7. Omkostninger til sekretariat og ejendomme (fortsat)		
Sekretariat		
<i>Administrationsomkostninger</i>		
Transport	1.573.808	1.595
Revision af diverse projekter, DUF m.m.	49.875	68
Revision, tidligere år	0	6
Advokatbistand	10.500	0
Nyanskaffelser og vedligeholdelse	86.558	17
Tab på debitorer	30.000	(18)
Diverse omkostninger	500	0
Momsrefusion	(38.392)	(24)
	<u>1.712.849</u>	<u>1.644</u>
<i>Edb</i>		
Hardware/software	24.760	12
Serviceabonnement	416.297	473
Hjemmeside	117.286	48
Øvrige omkostninger	6.927	19
Momsrefusion	(18.749)	(20)
	<u>546.521</u>	<u>532</u>
Omkostninger til sekretariat og ejendomme i alt	<u>8.609.944</u>	<u>8.663</u>
8. Omkostninger til møde mv. for folkevalgte		
Landsrådet	166.411	156
Daglig ledelse	178.517	319
Kongres	389.983	422
Ungerådet	85.760	140
Honorar, formand	50.000	50
Honorar, næstformænd	90.000	50
Eksterne møder, folkevalgte	205.324	136
Studieture, landsrådet	0	168
Regionstilskud	217.501	255
Arbejdsgruppe vedtægtsændringer	0	82
Transport	<u>1.383.496</u>	<u>1.778</u>

Noter

	2015 kr.	2014 t.kr.
8. Omkostninger til møde mv. for folkevalgte (fortsat)		
Transport	1.383.496	1.778
Arbejdsgruppe kongres	5.304	0
Arbejdsgruppe kontingent	7.386	0
Musikstarter	0	2
Folkemøde Bornholm	127.879	119
ECYC (International)	38.426	9
Momsrefusion	(9.017)	0
	1.553.474	1.908
9. Omkostninger til aktiviteter		
Varekøb	33.053	83
PR-artikler	89.056	85
Landsudsendelse	1.408	4
On Stage	199.498	204
Momsrefusion	(33.895)	0
Musikfestival	731.364	631
Momsrefusion	(127.568)	0
Cykelaktivitet	7.528	10
FIFA	31.459	34
Musik Event	37.376	47
Track 4	0	50
Hjernesport	0	1
Motoraktivitet	91.470	134
Skate Day	0	35
Dansk Ungdomscup 8-ball	24.517	44
Natur- og friluftsliv	113.038	110
Rollespilsnetværk	0	20
Robinson Challenge	39.863	4
PC turnering	725	37
Rollespilsevent	29.322	42
Just Dance	26.501	15
Øvrige aktiviteter	0	13
Udvikling	0	4
Filmcamp	1.109	6
Street Life	1.987	13
Transport	1.297.811	1.626

Noter

	<u>2015</u> <u>kr.</u>	<u>2014</u> <u>t.kr.</u>
9. Omkostninger til aktiviteter (fortsat)		
Transport	1.297.811	1.626
Backgammon	318	9
Ungecamp Bornholm	50.000	0
	<u>1.348.129</u>	<u>1.635</u>
Musikstarter		
Musikstarter Camps	1.423.866	1.423
	<u>1.423.866</u>	<u>1.423</u>
Naturvejleder		
Lønninger	449.156	449
Rejser og diæter	14.398	20
Mødevirksomhed	10.861	2
Kontoromkostninger og inventar	1.755	22
Telefon/internet	9.821	3
Kurser/konferencer	0	6
Udstyr, bøger m.m.	2.822	0
Diverse administration	31.500	32
Udgift til indtægtsdækket virksomhed	89.886	75
	<u>610.199</u>	<u>609</u>
Omkostninger til aktiviteter i alt	<u>3.382.194</u>	<u>3.667</u>
10. Finansielle indtægter		
Renteindtægter, værdipapirer	25.019	92
Kursregulering, værdipapirer	0	225
Aktieudbytte	112.481	85
	<u>137.500</u>	<u>402</u>
11. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger, handelsrenter og gebyrer	9.607	13
Kursregulering, værdipapirer	174.192	0
	<u>183.799</u>	<u>13</u>

Noter

	Grunde og bygninger kr.
12. Materielle anlægsaktiver	
Kostpris 01.01.2015	<u>1.916.426</u>
Kostpris 31.12.2015	<u>1.916.426</u>
Af- og nedskrivninger 01.01.2015	<u>900.000</u>
Afskrivninger 31.12.2015	<u>900.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2015	<u>1.016.426</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2015	<u>1.016.426</u>

Ejendommen er pantsat til sikkerhed for prioritetsgæld og pantebrev 11.250 kr.

	2015 kr.	2014 t.kr.
13. Andre tilgodehavender		
Deposita	119.149	116
Diverse tilgodehavender	119.998	57
Tilgodehavende tilskud	430.000	0
Moms og afgifter	326.861	183
Pension	<u>2.261</u>	<u>2</u>
	<u>998.269</u>	<u>358</u>
14. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Debitorer, Ungdomsringen	301.684	564
Hensat til tab	<u>(41.608)</u>	<u>(12)</u>
	<u>260.076</u>	<u>552</u>
15. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt løn	383.064	429
Forudbetalte omkostninger	88.931	64
Forudbetalt forsikring	64.169	0
Periodiseret tilskud	<u>147.291</u>	<u>0</u>
	<u>683.455</u>	<u>493</u>

Noter

	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> t.kr.
16. Værdipapirer		
Nom 1.628.255,85 kr., 3% Realkredit Danmark 22 S SA 2034 a kurs 103,876 (solgt)	0	1.691
Nom 27.302 kr., Danske Invest Dannebrog Mellemlange Obligationer a kurs 96,832	2.643.707	2.769
Nom. 2.715 kr., Danske Invest Nye Markeder obligationer a kurs 112,704	305.991	306
	<u>2.949.698</u>	<u>4.766</u>

17. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	3.293	5
Bankbeholdninger	5.778.239	5.577
	<u>5.781.532</u>	<u>5.582</u>

	<u>Overført</u> resultat kr.	<u>Regions-</u> fond kr.	<u>I alt</u> kr.
18. Egenkapital			
Saldo 01.01.2015	11.003.722	0	11.003.722
Overført	0	0	0
Årets resultat	(1.158.004)	0	(1.158.004)
	<u>9.845.718</u>	<u>0</u>	<u>9.845.718</u>

	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> t.kr.
19. Periodeafgrænsningsposter		
Tilskud Bikubenfonden, Musikstarter	156.934	0
	<u>156.934</u>	<u>0</u>

20. Anden gæld

Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	321.983	352
Feriepengeforpligtelser	741.088	753
Mellemregning	0	26
Andre skyldige omkostninger	239.456	215
Personaleforeningen	2.141	2
	<u>1.304.668</u>	<u>1.348</u>

Noter

21. Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået en leasingaftale med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 166 t.kr. Leasingkontrakten har en restløbetid på 58 måneder og en samlet restleasingforpligtelse på 804 t.kr.

Foreningen har 9 måneders opsigelsesfrist på indgået lejemål. Forpligtelsen udgør 240 t.kr.

Specifikationer

	<u>Indtægter</u> kr.	<u>Omkostninger</u> kr.	<u>Netto</u> kr.
Overordnede aktivitetsområder			
Kontingentindtægter	1.807.868	0	1.807.868
Tipstilskud	7.723.865	0	7.723.865
Sekretariat og ejendomme	269.110	8.609.944	(8.340.834)
Folkevalgte	0	1.553.474	(1.553.474)
	<u>9.800.843</u>	<u>10.163.418</u>	<u>(362.575)</u>
Undervisningsaktiviteter			
Kurser	1.211.222	988.820	222.402
	<u>1.211.222</u>	<u>988.820</u>	<u>222.402</u>
Aktiviteter			
Aktivitetsafdelingen	362.301	1.348.129	(985.828)
Musikstarter	1.423.866	1.423.866	0
Naturvejleder	624.495	610.199	14.296
	<u>2.410.662</u>	<u>3.382.194</u>	<u>(971.532)</u>
Finansielle poster	137.500	183.799	(46.299)
	<u>137.500</u>	<u>183.799</u>	<u>(46.299)</u>
I alt	<u>13.560.227</u>	<u>14.718.231</u>	<u>(1.158.004)</u>